

«ПРИНЯТО»
на педагогическом совете
Протокол № 4
от 27 марта 2024 года

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о.директора МБУДО ДШИ №1
_____ / Е.В.Мокина/
Приказ № 63-А от 28.03.2024 г.

**Отчет
о проведении
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МБУДО ДШИ № 1
за 2023 год**

Содержание

ВВЕДЕНИЕ

Раздел 1.

1.1. Основные сведения

1.2. Организационно – правовые условия обеспечения образовательной деятельности

Раздел 2.

2.1. Оценка образовательной деятельности

2.2. Структура и система управления образовательной организации

2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся

2.4. Организация учебного процесса

2.5. Востребованность выпускников

2.6. Кадровое обеспечение

2.7. Учебно-методическое обеспечение

2.8. Библиотечно-информационное обеспечение

2.9. Материально-техническая база

2.10. Внутренняя система оценки качества образования

2.11. Анализ показателей деятельности МБУДО ДШИ №1

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж (МБУДО ДШИ №1), далее Школа, проводилось в соответствии с законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», внутренними локальными актами МБУДО ДШИ №1, а также на основании Приказа №52-А от 04.03.2024 года по МБУДО ДШИ №1

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности МБУДО ДШИ №1 в период с 01 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г.

При самообследовании проводился самоанализ следующих показателей:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- оценка образовательной деятельности;
- структура и система управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое обеспечение
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база Школы;
- внутренняя система оценки качества образования;
- показатели деятельности образовательной организации.

Самообследование осуществлялось рабочей группой, состав которой утвержден Приказом №52-А от 04.03.2024 года по ДШИ№1

Раздел 1.

1.1.Основные сведения

Наименование: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж (сокращенное название – МБУДО ДШИ № 1);

Юридический адрес: 394038, г. Воронеж, ул.Пирогова, дом 29;

Фактический адрес: 394038, г. Воронеж, ул.Пирогова, дом 29;

Телефон: 8(473)278-91-32; 8(473) 263-20-80;

Официальный сайт школы (<https://dshi3.edu-sites.ru/>)

Год основания: 1967 год.

Учредитель: Учредителем ДШИ №1 и собственником его имущества является муниципальное образование городской округ город Воронеж. Полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация городского округа город Воронеж.

Лицензия: №ДЛ-447, серия 36П01 №0001198 (бессрочная) выданная Департаментом образования и молодежной политики Воронежской области (на основании Приказа департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области №1438-И от 11.11.2015);

2.2.Организационно – правовые условия обеспечения образовательной деятельности.

МБУДО ДШИ № 1 (далее – Школа) по своей организационно-правовой форме является муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования, созданным для реализации и оказания образовательных услуг, предусмотренных Уставом Школы.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Международными актами в области защиты прав ребенка, нормативными правовыми актами об образовательном учреждении дополнительного образования детей и иными Законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Школы.

Школа является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах казначейства, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Право на ведение образовательной деятельности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, возникают у Школы с момента выдачи ей лицензии на образовательную деятельность.

Школа имеет печать с полным наименованием учреждения на русском языке.

Школа обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Основным нормативно-правовым документом Школы является Устав, в соответствии с которым учреждение осуществляет, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, образовательную деятельность в области дополнительного образования.

Локальными нормативными актами также являются:

- приказы и распоряжения Учредителя;
- приказы директора Школы;
- внутренние локальные акты;
- трудовые договоры;
- договоры о сотрудничестве с другими организациями;

- должностные инструкции работников учреждения и др.

Гарантией обеспечения трудовых прав и свобод работников Школы, создания для них благоприятных условий труда является коллективный договор, включающий Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда работников, соответствующие Трудовому кодексу и учитывающие специфику функционирования Школы.

Взаимоотношения между участниками образовательного процесса регламентируются Уставом, договорами с родителями (законными представителями) учащихся, локальными нормативными актами Школы.

Выводы и рекомендации:

Школа располагает необходимыми организационно-правовыми документами на ведение образовательной деятельности, реальные условия которой соответствуют требованиям, содержащимся в них. Локальные нормативные акты Школы своевременно обновляются и актуализируются. Рекомендовано продолжать работу по актуализации локальных нормативных актов и следить за изменениями законодательства Российской Федерации.

Раздел 2.

2.1.Оценка образовательной деятельности

На сегодняшний день существующая правовая база позволяет МБУДО ДШИ № 1:

- реализовывать дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств в целях выявления одарённых детей в раннем детском возрасте, приобретения ими знаний, профессиональных навыков для подготовки к получению профессионального образования в области искусств;
- реализовывать дополнительные общеразвивающие программы в рамках отделения платных услуг, направленные на обучение детей разных возрастных категорий, на осуществление подготовительных классов для перехода на предпрофессиональное направление обучения, дающие возможность учащимся освоить параллельно дополнительные отделения школы.

Дополнительные предпрофессиональные программы ДШИ № 1 обеспечивают:

- преемственность дополнительных предпрофессиональных программ и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего профессионального образования в области искусств;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства в условиях многообразия образовательных систем, а также типов и видов образовательных учреждений. Реализация дополнительных общеразвивающих программ в ДШИ (далее – общеразвивающие) в рамках отделения платных услуг, должна обеспечивать:
- повышение общего культурного образовательного уровня подрастающего поколения;
- выявление одаренных детей,
- привлечение наибольшего количества детей к творческой деятельности,

- формирование заинтересованной аудитории и слушателей.

Образовательная программа МБУДО ДШИ № 1 ориентирована на:

- воспитание и развитие у обучающихся личностных качеств, позволяющих уважать и принимать духовные и культурные ценности разных народов;
- формирование у обучающихся эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
- формирование у обучающихся умения самостоятельно воспринимать и оценивать культурные ценности;
- воспитание детей в творческой атмосфере, обстановке доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости, а также профессиональной требовательности;
- формирование у одаренных детей комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих в дальнейшем осваивать основные профессиональные образовательные программы в области инструментального, хореографического, художественного, театрального, хорового, фольклорного искусства;
- выработку у обучающихся личностных качеств, способствующих освоению в соответствии с программными требованиями учебной информации, умению планировать свою домашнюю работу, приобретению навыков творческой деятельности, в том числе коллективного музицирования, осуществлению самостоятельного контроля за своей учебной деятельностью, умению давать объективную оценку своему труду, формированию навыков взаимодействия с преподавателями, концертмейстерами и обучающимися в образовательном процессе, уважительного отношения к иному мнению и художественно-эстетическим взглядам, пониманию причин успеха/неуспеха собственной учебной деятельности, определению наиболее эффективных способов достижения результата.

В ДШИ № 1 успешно реализуются следующие программы:

1. Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Фортепиано»
2. Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Струнные инструменты»
3. Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» (8 лет обучения)
4. Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» (5 лет обучения)
5. Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» (8 лет обучения)
6. Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» (5 лет обучения)
7. Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Хоровое пение»
8. Дополнительная предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор» (5 лет обучения)

9. Дополнительная предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (5 лет обучения)
10. Дополнительная предпрофессиональная программа в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» (8 лет обучения)
11. Дополнительная предпрофессиональная программа в области театрального искусства «Искусство театра» (5 лет обучения)
12. Дополнительная общеразвивающая программа: «Художественное отделение» (4 года обучения)
13. Дополнительная общеразвивающая программа: «Хореографическое отделение» (4 года обучения)

Анализ сохранности контингента.

2023 год.

Отделения предпрофессионального направления	Количество учащихся
Духовые и ударные инструменты	25
Живопись	42
Искусство театра	12 (плюс)
Музыкальный фольклор	15 (плюс)
Народные инструменты	75
Струнные инструменты	13
Фортепиано	89
Хореографическое творчество	42
Хоровое пение	300 (минус)
	613
Общеразвивающее обучение. Отделение платных услуг	
Художественное	21 (минус)
Хореографическое	23 (минус)
Инструментальное	0 (минус)
	44 (минус)
ВСЕГО	657 (минус)

Основные причины изменений в наполняемости отделений.

1. Увеличилось количество обучающихся на отделении Музыкального фольклора. Это связано с результатами шефской и агитационной работы преподавателей отделения в СОШ№63.
2. Успешно ликвидирован «провал» в количестве детей на отделении Искусство театра, связанный с болезнью преподавателя сразу после большого выпуска в 2021 году.
3. К сожалению, необходимые места продолжаем забирать у отделения Хорового пения. В 2023 году администрация школы приняла решение кардинально поменять руководство концертными коллективами и соответственно еще больше ужесточает контроль за работой всего педагогического коллектива отделения. Перед администрацией школы стоят следующие задачи:
 - Возвращение утерянного статуса отделения;

- Работа над ответственным отношением к общему делу всех преподавателей, работающих на хоровом отделении.
4. Изменения на Художественном, Хореографическом и Инструментальном отделениях (ОПУ) связано с нашими демографическими условиями: родители не могут оплатить стоимость обучения, особенно индивидуальные часы на инструментальном отделении.

Выводы и рекомендации:

Ведение образовательной деятельности и организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с Уставом и лицензией на право осуществления образовательной деятельности, а также федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. По сравнению с аналогичным периодом 2022 года снизился процент учащихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы (ОПУ).

Рекомендовано продолжить работу по увеличению контингента учащихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы (ОПУ).

2.2. Структура и система управления образовательной организации

Управление ДШИ до 31 августа осуществлялось директором Золотовой Е.А., с 01 сентября 2023 года осуществляет и.о.директора – Е.В.Мокина на основе сотрудничества с педагогическим коллективом. Руководитель осуществляет текущее оперативное руководство деятельностью Учреждения и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия. Руководитель несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение муниципального задания. Руководитель без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами, Уставом и трудовым договором, в том числе заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения денежными средствами, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения, утверждает должностные инструкции, Положения о структурных подразделениях, принимает локальные нормативные акты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в т.ч. на период своего временного отсутствия.

В ДШИ функционируют коллегиальные органы – педагогический совет, общее собрание работников, совет трудового коллектива. В ДШИ также функционирует совещательный орган управления – совет родителей. Деятельность этих органов управления соответствует функциональным задачам

и регулируется Уставом учреждения. В ДШИ функции структурных элементов системы управления определяет наличие соответствующих локальных нормативных актов.

Система управления деятельности учреждения основывается на Конституции РФ, Гражданском кодексе РФ, Федеральном Законе «Об образовании», других законодательных актах Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, решений учредителя и Уставом.

Педагогический совет.

- Председателем Педагогического совета является директор ДШИ (с сентября 2023 года исполняющий обязанности директора).
- Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в ДШИ № 1 для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса.
- Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива школы на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные в соответствии с ФГТ и общеразвивающие программы в рамках ОПУ.
- Педагогический совет обсуждает и утверждает план работы школы: заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы.
- Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске учащихся к экзаменам на основании представленных документов, определенных положением об экзаменах, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся Грамотами или Похвальными листами за успехи в обучении.
- Педагогический совет также принимает решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные методы педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны в порядке, определенном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБУДО ДШИ № 1.
- **Общее собрание трудового коллектива.**

Общее собрание трудового коллектива составляют все работники ДШИ № 1. К компетенции Общего собрания работников Школы относятся:

- Принятие решения о необходимости заключения коллективного договора и утверждение коллективного договора;
- Утверждение Правил внутреннего распорядка Школы;
- Внесение и рассмотрение предложений о необходимости утверждения Устава Школы, а также изменений к нему;
- Обсуждение вопросов поощрения, представления к награждению работников Школы;
- Внесение предложений по улучшению деятельности Школы.

Совет трудового коллектива

В период между общими собраниями (конференциями) трудового коллектива его полномочия выполняет совет трудового коллектива.

Совет трудового коллектива:

- осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний трудового коллектива, реализацией критических замечаний и предложений всех членов трудового коллектива, об их выполнении;
- заслушивает администрацию о ходе выполнения планов и договоров обязательств, результатах производственно-хозяйственной деятельности, намечает меры, способствующие более эффективной работе Школы, соблюдению принципа социальной справедливости;
- решает вопросы совершенствования управления и организационной структуры Школы, обеспечения соответствия оплаты труда работников их личному вкладу;
- принимает решения об использовании фондов развития Школы, материального поощрения, социального развития, улучшение условий и охраны труда, медицинского обслуживания всех членов коллектива;
- решает вопросы подготовки и повышения квалификации кадров, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, государственной, производственной и трудовой дисциплины в Школе, намечает меры по ее укреплению;
- заслушивает представителей подразделений Школы, вносит предложения о применении мер морального и материального поощрения за успехи в труде, рассматривает вопросы представления к государственным наградам;
- решает вопросы избрания руководителей подразделений Школы и определяет их права в пределах полномочий совета трудового коллектива Школы;
- совет трудового коллектива работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзной организацией Школы.
- решения совета трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации и членов коллектива. При несогласии администрации с решением совета трудового коллектива вопрос решается на общем собрании трудового коллектива.

Совет родителей.

Совет родителей осуществляет содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся. Участвует в организации защиты законных прав и интересов учащихся. Сотрудничает с органами управления школой.

К компетенции совета родителей Школы относятся:

- согласовывать локальные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся ДШИ;
- содействие созданию в ДШИ оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в ДШИ;
- внесение предложений директору ДШИ в части материально – технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств), мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, развитию воспитательной работы в ДШИ.

Учреждение состоит из структурных подразделений, обеспечивающих осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения и режима пребывания обучающихся, а именно: отделений предпрофессионального и общеразвивающего обучения. Отделения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказами директора.

Отделения школы – это объединения преподавателей одной или нескольких родственных учебных дисциплин и могут включать в себя несколько предметных комиссий, образуемых по принципу относительной смысловой, организационной и структурной самостоятельности.

Основными отделениями ДШИ №1 являются:

- отделение Фортепиано;
- отделение Теории музыки;
- отделение Народных инструментов;
- отделение Живописи;
- отделение Хорового пения;
- отделение Платных услуг

В 2022 году с учетом развития предпрофессиональной программы «Духовых и ударных инструментов» администрация школы ставила задачу о необходимости создания отделения Духовых инструментов. К сожалению, преподаватели данного отделения в 2023 году не проявили себя ни в творческом, ни в педагогическом совершенствовании. Отделение так и не пополнилось преподавателем ударных инструментов. Перед администрацией школы стоят следующие задачи:

- Всемерно держать уровень требований к профессиональному и педагогическому уровню работы преподавателей;
- Перенаправить ненужные траты сил (коммерческие конкурсы, личные творческие достижения) на более тщательную работу с детьми;

- Продолжать поиск достойной кандидатуры преподавателя ударных инструментов.

Администрация ДШИ следит за постоянным обновлением профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности коллектива по истечении трех календарных лет (это максимально допустимый срок):

- контроль перечня предлагаемых курсов повышения квалификации, реализуемых системой дополнительного образования Воронежской области или других регионов РФ;
- контроль профильных услуг курсов повышения квалификации в ВУЗах и ССУЗах Воронежской области или других регионов РФ, имеющих лицензию на данный вид услуги;
- допуск обновления профессиональных знаний в очной, заочной и дистанционной формах обучения.

В течение 2023 года в ДШИ получили удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации:

управленческий аппарат – 13 удостоверений (это на 2 больше в сравнении с 2022 годом);

педагогический состав – 20 удостоверений (это на 7 больше или в сравнении с 2022 годом).

План работы школы включает в себя следующие разделы:

I. Цели и задачи школы на очередной планируемый период.

II. Руководство учебно – воспитательным процессом:

1. Педагогические советы;
2. Совещания при директоре;
3. Общее собрание работников ДШИ;
4. Работа с педагогическими кадрами: методическая работа, участие в конкурсах и фестивалях, повышение квалификации, аттестация педагогических кадров;
5. План учебной работы;
6. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса;
7. План воспитательной и шефской работы;
8. План работы Совета трудового коллектива;
9. План работы Совета родителей ДШИ;
10. Мероприятия по улучшению условий охраны труда;
11. Укрепление учебно – материальной базы, средств образовательного процесса.

Выполнение плана работы школы в 2023 году:

- Проведено 5 заседаний педагогического совета школы (100% выполнено);
- Проведено 15 совещаний при директоре в расширенном составе, включая заведующих отделениями, ведущих преподавателей и заинтересованных лиц (100% выполнено);

- Проведено 3 общих собрания работников ДШИ№1 (100% выполнено);
- Школу представили 3 преподавателя: Ануфриева В.Ю. (флейта), Яковлева Е.В. (концертмейстер), Красикова Н.П. (искусство театра) на Областных конференциях соответствующих секций, организованных «Учебно – методическим центром сферы культуры и искусства» (100% выполнено);
- В апреле состоялось участие преподавателя Замятиной А.А. во Всероссийском онлайн – семинаре «Мастерская хормейстера» (100% выполнено);
- Проведено 19 открытых уроков на всех отделениях школы (на 2 урока больше в сравнении с 2022 годом) (100% выполнено);
- Учащиеся школы приняли участие в 70 конкурсах и фестивалях (количество уменьшилось на 20 конкурсов, выполнено на 78%), в том числе:
 - Международный уровень – 39 (64 в 2022 г.)
 - Всероссийский уровень – 22 (14 в 2022 г.)
 - Региональный уровень – 9 (6 в 2022 г.)
 - Областной уровень – 0 (3 в 2022 г.)
 - Городской уровень – 0 (3 в 2022 г.)

В общей сложности участвовали 480 учащихся (412 учащихся в 2022 г.), которых готовили 27 преподавателей и концертмейстеров (24 в 2022 г.)

- Силами педагогического коллектива организовано и проведено 32 мероприятия концертной и шефской деятельности:

В общей сложности участвовали 612 учащихся, которых готовили 45 преподавателей и концертмейстеров (100% выполнено).

В учебных планах определяется максимальный объем учебной нагрузки, распределяется учебное время по классам и образовательным областям. В целом, структура, содержание и трудоемкость учебных планов отвечают требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Основной задачей программ всех видов является установление соответствия учебных целей потребностям и профессиональному уровню учащихся, в зависимости от которых формируется модель образовательного процесса, предполагающая качественное освоение учащимися одной или нескольких общеразвивающих образовательных программ независимо от уровня их профессиональных данных. Индивидуальный подход к реализации общеразвивающих программ способствует гибкой организации образовательного процесса на всех отделениях ДШИ, помогает преподавателям выбрать оптимальную методику работы с каждым учащимся, с учетом уровня его профессиональной одаренности, физических возможностей и состояния здоровья, и добиться качественных результатов обучения на разных стадиях освоения учебной программы. Все рабочие учебные программы отвечают требованиям к

разработке подобного документа и содержат необходимые разделы: пояснительную записку, условия организации учебно - воспитательного процесса, формы и содержание учебного контроля, содержание курса (требования и учебные задачи по годам обучения, планируемые результаты, репертуар; в программах по музыкально-теоретическим дисциплинам – примерные учебно-тематические планы и тезисное раскрытие содержания), список учебно-методической литературы.

Образовательный процесс включает в себя:

- аудиторную работу обучающихся (индивидуальные и групповые занятия с преподавателем);
- самостоятельную (домашнюю) работу обучающегося;
- контрольно-аттестационные мероприятия;
- внеурочные мероприятия (проведение тематических мероприятий, участие обучающихся в выставках, концертах школьного, районного и областного значения, подготовка и участие в конкурсах и фестивалях разного уровня, консультации у специалистов среднего и высшего звена профессионального образования, посещение художественных выставок, концертов профессиональных музыкантов и коллективов и прочее).

Аудиторная работа в комплексе решает задачи обучающего, развивающего и воспитывающего характера. В центре внимания преподавателя – качественное освоение программных требований, творческая и познавательная активность обучающегося, формирование навыков самостоятельной работы, система мотивов учебной деятельности. Формы учебного контроля – текущего, промежуточного и итогового – проводятся в соответствии с требованиями, разработанными и прописанными в локальных актах МБУДО ДШИ№1. Формами промежуточной аттестации являются контрольный урок, технический зачет, зачет, академический концерт, просмотр. Используется как дифференцированная система оценки (десятибалльная система), так и пятибалльная система при проведении итоговой аттестации. Перевод учащихся в следующий класс по итогам учебного года осуществляется приказом директора на основании решения Педагогического совета.

В МБУДО ДШИ№1 большое внимание уделяется вопросам, касающимся прав и интересов преподавателей и учащихся. В школе разработаны и утверждены следующие локальные нормативные акты по вопросам, связанным с соблюдением прав участников образовательных отношений.

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
2. Правила приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.

3. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж
4. Порядок оформления возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
5. Положение о режиме занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.
6. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
7. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом.
8. Положение о порядке индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
9. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану.
10. Положение о порядке ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в муниципальном бюджетного учреждении дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж.
11. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж.
12. Порядок зачета муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

13. Положение о платных образовательных услугах, оказываемых по дополнительным и индивидуальным программам в МБУДО ДШИ №1.
14. Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
15. Положение о Педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж
16. Положение о порядке проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
17. Положение о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
18. Положение о совете родителей.
19. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.
20. Положение о формах получения образования и формах обучения МБУДО ДШИ №1 города Воронежа.
21. Положение о порядке устанавливающем язык получения образования по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж.
22. Положение о порядке получения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов об обучении.
23. Положение о порядке обеспечения создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж.
24. Положение о порядке пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации, объектами культуры в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
25. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.
26. Положение о личном деле обучающегося по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.
27. Положение об обработке и защите персональных данных работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.

28. Положение об обработке и защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
29. Положение о совете трудового коллектива.
30. Положение о структурном подразделении (отделении) в МБУДО ДШИ №1.
31. Положение о передаче в безвозмездное пользование музыкальных инструментов находящихся в оперативном управлении муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж (МБУДО ДШИ №1).
32. Положение о безвозмездной благотворительной помощи физических и (или) юридических лиц в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
33. Порядок разработки дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств в МБУДО ДШИ №1
34. Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

В ДШИ №1 управление организовано на основе бюрократической модели и характеризуется дисциплиной, точностью, ответственностью, четким разделением компетенций, обязанностей и объема власти.

В работе Школы организован порядок оценки результативности и эффективности действующей системы управления. Это существующий на протяжении ряда лет План внутришкольного контроля, включающий организацию проверок и контроля по следующим направлениям:

- Комплектование классов;
- Комплектование групп теоретических дисциплин, групп творческих коллективов;
- Учебные программы;
- Вводный инструктаж по ведению школьной документации;
- Проверка заполнения личных дел учащихся;
- Проверка заполнения индивидуальных и календарно – тематических планов;
- Проверка ведения классных журналов;
- Проверка состояния дневников учащихся;
- Фронтальная проверка преподавателей;
- Посещение уроков преподавателей;
- Посещение уроков концертмейстеров;
- Выполнение учебных программ;
- Составление расписаний индивидуальных и групповых занятий;
- Составление расписания проведения промежуточной аттестации;
- Составление расписания проведения итоговой аттестации;
- Состояние успеваемости учащихся;

- Подготовка преподавателей и концертмейстеров школы к участию в конкурсных, творческих и шефских мероприятиях школы.

Каждый пункт внутришкольного контроля подкрепляется соответствующими Справками, которые доводятся до сведения педагогического коллектива.

Стратегия управления Школой опирается на управление развитием учреждения «от будущего – к настоящему», от желаемого образа – к определению общей стратегии и приоритетных направлений развития.

В ДШИ№1 организована система взаимодействия с организациями и партнерами:

- для обеспечения образовательной деятельности заключен Договор «О передаче помещения МБОУ СОШ№16 в безвозмездное пользование» с 01 сентября 2022 года по 31 августа 2026 года. Общая площадь учебных помещений – 266,5 кв.м.;
- для обеспечения образовательной деятельности заключен Договор «О передаче помещения МБОУ СОШ№37 в безвозмездное пользование» с 01 сентября 2022 года по 31 августа 2026 года. Общая площадь учебных помещений – 186,3 кв.м.

Выводы и рекомендации:

В целом существующая структура и система управления Школой достаточно эффективны для обеспечения выполнения функций учреждения в сфере дополнительного образования и способствуют достижению поставленных целей и задач; соответствуют запросам участников образовательных отношений, федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств и способствуют реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в с. 26 и ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Образовательная программа Школы ежегодно обновляется, согласовывается с педагогическим советом и утверждается директором.

В образовательную программу Школы на 2023-2024 учебный год (согласована с педагогическим советом – Протокол №1 от 25.08.2023 года; утверждена директором – Приказ №118-А от 28.08.2023 года) внесены следующие изменения:

- уточнены планируемые результаты освоения учащимися образовательной программы;
- актуализированы учебные планы и графики образовательного процесса;
- разработана программа творческой, методической, культурно-просветительской деятельности Школы на новый учебный год.

В соответствии с Уставом Школа реализует дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы в области искусств, которые отражены в приведенных ниже таблицах:

Реализуемые дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств с указанием рабочих предметов.

Предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Фортепиано»	специальность и чтение с листа, ансамбль, концертмейстерский класс, хоровой класс, сольфеджио, слушание музыки, музыкальная литература (зарубежная, отечественная)
Предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» (8 лет)	специальность (аккордеон, домра, гитара), фортепиано, ансамбль, хоровой класс, сольфеджио, слушание музыки, музыкальная литература (зарубежная, отечественная)
Предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Народные инструменты» (5 лет)	специальность (аккордеон, домра, гитара), фортепиано, ансамбль, хоровой класс, сольфеджио, музыкальная литература (зарубежная, отечественная)
Предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» (8 лет)	специальность (саксофон, флейта), фортепиано, ансамбль, хоровой класс, сольфеджио, слушание музыки, музыкальная литература (зарубежная, отечественная)
Предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты» (5 лет)	специальность (саксофон, флейта), фортепиано, ансамбль, хоровой класс, сольфеджио, музыкальная литература (зарубежная, отечественная)
Предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Струнные инструменты»	специальность, ансамбль, фортепиано, хоровой класс, сольфеджио, слушание музыки, музыкальная литература (зарубежная, отечественная)
Предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Хоровое пение»	хор, фортепиано, основы дирижирования, сольфеджио слушание музыки, музыкальная литература (зарубежная, отечественная), ансамбль, постановка голоса
Предпрофессиональная программа в области музыкального искусства «Музыкальный фольклор» (5 лет)	фольклорный ансамбль, музыкальный инструмент, сольфеджио, народное музыкальное творчество, музыкальная литература (зарубежная, отечественная), фольклорная хореография, сольное пение
Предпрофессиональная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (5 лет)	рисунок, живопись, композиция станковая, беседы об искусстве, история ИЗО, пленэр, цветоведение, скульптура
Предпрофессиональная программа в области театрального искусства «Искусство театра» (5 лет)	основы актерского мастерства, художественное слово, сценическое движение, ритмика, танец, подготовка сценических номеров, слушание музыки и музыкальная грамота, беседы об искусстве, история театрального искусства
Предпрофессиональная	танец, ритмика, гимнастика, классический танец,

программа в области хореографического искусства «Хореографическое творчество» (8 лет)	народно-сценический танец, подготовка концертных номеров, слушание музыки, музыкальная литература (зарубежная, отечественная), история хореографического искусства, историко-бытовой танец, основы игры на музыкальном инструменте
---	--

**Реализуемые дополнительные общеразвивающие программы
в рамках отделения платных услуг**

1	Художественное отделение	рисунок, живопись
2	Хореографическое отделение	танец, подготовка концертных номеров

По всем реализуемым образовательным программам преподавателями разработаны рабочие программы учебных предметов, которые обсуждаются на методических заседаниях и ежегодно принимаются на педагогическом совете и утверждаются директором Школы.

Изменения, внесенные в рабочие программы учебных предметов за последний год, отражены в таблице:

Наименования рабочей программы, в которую были внесены изменения в 2023 году	Описание внесенных изменений
Рабочая программа учебного предмета «Композиция станковая» по дополнительной предпрофессиональной программе в области изобразительного искусства «Живопись»	Внесены изменения в учебно-тематический план в части распределения аудиторной нагрузки на определенные темы. Так, были расширены темы и увеличено количество часов на освоение ряда тем, связанных с законами построения композиции. Доработаны и более полно раскрыты задания, направленные на работу с форэскизами, поиск цветовых гармоний композиции
Рабочая программа учебного предмета «Классический танец» по дополнительной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество»	Было проведено перераспределение часов на изучение классического танка. Сделаны акценты на освоение балетной терминологии и отработку движений классического танца. Сокращено количество часов на изучение техники танца на пуантах, что обусловлено возрастными особенностями учащихся.
Рабочая программа учебного предмета «Народно-сценический танец» по дополнительной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства «Хореографическое творчество»	Внесены изменения в раздел «Содержание учебного предмета», перераспределена учебная нагрузка на изучение национальных танцев: увеличено количество часов на изучение различных русских народных танцев, уменьшено количество часов на освоение танцев народов мира.

- В будущем 2024 году планируется внесение изменений в рабочие программы учебного предмета «Ансамбль» по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства «Духовые и ударные инструменты», «Народные инструменты»

- С сентября 2024 года планируется открытие отделения раннего эстетического развития (ОПУ) с соответствующей разработкой рабочих программ по предметам «Ритмика», «Декоративно – прикладное творчество», «Хоровое пение».

К окончанию 2023 года успеваемость и качество знаний учащихся всех отделений ДШИ № 1 можно проследить по таблицам:

Анализ успеваемости и качества знаний учащихся.

2022 год.

Отделение	Количество учащихся	Обучающихся отлично	Обучающихся хорошо	Обучающихся удовлетворительно	Качество знаний
Предпрофессиональное – Живопись	42	6	36	0	100%
Предпрофессиональное – Хоровое пение	311	17	265	29	90,7%
Предпрофессиональное – Искусство театра	6	1	3	2	66,7%
Предпрофессиональное – Хореографическое творчество	42	6	32	4	90,5%
Предпрофессиональное - Фортепиано	89	17	60	12	86,2%
Предпрофессиональное – Струнные инструменты	13	-	11	2	84,6%
Предпрофессиональное – Народные инструменты	75	7	57	11	85,3%
Предпрофессиональное – Духовые и ударные инструменты	25	4	20	1	96 %
Предпрофессиональное – Музыкальный фольклор	10	0	8	2	80%
Отделение платных услуг - художественное	25	6	19	0	100%
Отделение платных услуг - хореографическое	28	7	21	0	100%
Отделение платных услуг - инструментальное	2	0	2	0	100%
ВСЕГО	668	71	534	63	88,2%

2023 год.

Отделение	Количество учащихся	Обучающихся отлично	Обучающихся хорошо	Обучающихся удовлетворительно	Качество знаний
Предпрофессиональное – Живопись	42	4	36	2	95,24% в минусе
Предпрофессиональное – Хоровое пение	300	11	249	40	86,7% в минусе
Предпрофессиональное – Искусство театра	12	5	7	0	100% в плюсе
Предпрофессиональное – Хореографическое творчество	42	7	34	1	97,6% в плюсе
Предпрофессиональное	89	13	58	18	79,8% в

- Фортепиано					минусе
Предпрофессиональное – Струнные инструменты	13	1	8	4	69,2% в минусе
Предпрофессиональное – Народные инструменты	75	6	38	31	58,7% в минусе
Предпрофессиональное – Духовые и ударные инструменты	25	1	19	5	80 % в минусе
Предпрофессиональное – Музыкальный фольклор	15	0	12	3	80%без изменений
Отделение платных услуг - художественное	21	5	16	0	100%без изменений
Отделение платных услуг - хореографическое	23	7	16	0	100%без изменений
Отделение платных услуг - инструментальное	0	0	0	0	Закрыто в минусе
ВСЕГО	657 в минусе	60 в минусе	493 в минусе	104 в плюсе	84,2% в минусе

Из приведенной выше таблицы видно, что:

- охват учащихся дополнительным образованием уменьшился на 11 человек, за счет сокращения учащихся ОПУ по причине демографической ситуации в районе школы: предлагаемые суммы родители не имеют возможности оплатить.
- качество знаний учащихся в целом имеет тенденцию к снижению, кроме театрального, хореографического и фольклорного отделений. Эти отделения находятся практически в руках одного преподавателя, что дает лучшие возможности контролировать ситуацию на отделении.
- на особый контроль администрации школы следует взять три отделения, где процент качества снизился более, чем на 10 %: струнные, народные и духовые инструменты.

В 2023 году учащиеся школы приняли участие в 70 конкурсах и фестивалях (в 90 конкурсах в 2022 году), в том числе: (цифры даны в сравнении с 2022 годом)

Международный уровень – 39 (64)

Всероссийский уровень – 22 (14)

Региональный уровень – 9 (6)

Областной уровень – 0 (3)

Городской уровень – 0 (3)

Подготовлено лауреатов и дипломантов в 2023 году 134 человека (175 человек в 2022 году):

Международный уровень – 75 (125)

Всероссийский уровень – 45 (21)

Региональный уровень – 14 (11)

Областной уровень – 0 (12)

Городской уровень – 0 (6)

Наметилась тенденция к снижению активности участия в коммерческих конкурсах с одной стороны, а с другой мало конкурсов областного, городского значения, в которых уровень участия и победы оценивается гораздо строже.

В Представлении о результатах проверки качества законности и результативности использования бюджетных средств, проведенной Контрольно – счетной палатой городского округа город Воронеж от 29.11.2022 года было указано на недостаточно эффективное использование интерактивных панелей в плане подключения их к сети «Интернет». Данная недоработка принята к сведению администрацией школы. В 2023 году проведен дополнительный инструктаж для преподавателей, работающих с интерактивными панелями; в течение декабря 2022 года и января, февраля 2023 года выборочно на уроках присутствовали завучи школы и преподаватели, имеющие возможность дать практические рекомендации.

Была проведена проверка управления культуры администрации городского округа г. Воронеж, проведенная в соответствии с Приказом № 01-02-52 от 15.02.2023 года. Согласно Акту проверки от 20.12.2023 года, копия которого размещена на официальном сайте Школы, были выявлены следующие нарушения:

- статья 30 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - на сайте ДШИ№1 отсутствует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. (До 31.12.2023 года порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся размещен на сайте ДШИ№1).

- статья 58 Федерального Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ДШИ№1» не содержит порядка ликвидации академической задолженности обучающимися. (До 31.12.2023 года в «Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ДШИ№1» добавлен порядок ликвидации академической задолженности обучающимися).

- пункта 9 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 г. №1802 на официальном сайте ДШИ№1 не размещена информация о ФГТ с приложением копий

соответствующих документов, электронных документов. (До 31.12 2023 года на официальном сайте ДШИ№1 размещена информация о ФГТ с приложением копий соответствующих документов, электронных документов.)

- пункта 25 Приказа Министерства культуры РФ от 09.02.2012 г. №86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств» - не представлены отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в образовательной организации. (До 31.12 2023 года на сайте ДШИ №1 представлены отчеты о работе экзаменационных и апелляционных комиссий вместе с рекомендациями о совершенствовании качества образования в ДШИ №1).

- «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ДШИ №1» не содержит информацию о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости. (До 31.12.2023 года в «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации ДШИ№1» внесена информация о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости).

Выводы и рекомендации:

Одним из механизмов оценки качества образования является внутренний мониторинг качества образования, результаты которого позволяют повысить результативность работы преподавателя, поддерживать высокую учебную мотивацию обучающихся.

На основании проведенного анализа были сделаны следующие выводы:

- содержание и качество подготовки обучающихся полностью отвечают федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- в Школе созданы условия, позволяющие каждому ребёнку, получить дополнительное образование с учётом индивидуального развития, потребностей и интересов, а также подготовки обучающихся к продолжению профессионального обучения по выбранным направлениям в средних специальных и высших и учебных заведениях;
- показателями качества подготовки обучающихся Школы являются стабильность контингента учащихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусства, количество лауреатов и дипломантов конкурсно-фестивальных мероприятий регионального уровня, активность концертно-просветительской и выставочной работы;

- на должном уровне ведется внеклассная и просветительская работа с учащимися. Особое внимание уделяется патриотическому и духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения, формированию здорового образа жизни;
- несколько снизился уровень успеваемости учащихся по некоторым образовательным программам;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов в части качества образовательной деятельности выявили ряд нарушений в части качества образовательной деятельности. Администрация Школы приняла к сведению все указанные нарушения и в период с 21 по 31 декабря 2023 года нарушения устранила.

Рекомендовано:

1. Систематизировать контроль за качеством освоения программ по всем направлениям.
2. Более тщательно проводить отбор детей в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, следить за возрастом поступающих.
3. Разработать комплекс мер для преподавателей групповых дисциплин по повышению уровня успеваемости обучающихся по всем образовательным программам.

2.4. Организация учебного процесса.

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется:

- учебными планами;
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий;
- рабочими учебными программами по предметам учебных планов.

В учебных планах определяется максимальный объём учебной нагрузки, распределяется учебное время по классам и образовательным областям. В целом, структура, содержание и трудоемкость учебных планов отвечают требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Основной задачей программ всех видов является установление соответствия учебных целей потребностям и профессиональному уровню учащихся, в зависимости от которых формируется модель образовательного процесса, предполагающая качественное освоение учащимися одной или нескольких образовательных программ независимо от уровня их профессиональных данных. Индивидуальный подход к реализации программ способствует гибкой организации образовательного процесса на всех отделениях ДШИ, помогает преподавателям выбрать оптимальную методику работы с каждым учащимся, с учетом уровня его профессиональной одаренности, физических возможностей и состояния здоровья, и добиться качественных результатов обучения на разных стадиях освоения учебной программы. Все рабочие учебные программы отвечают требованиям к разработке подобного документа и содержат необходимые разделы: пояснительную записку,

условия организации учебно - воспитательного процесса, формы и содержание учебного контроля, содержание курса (требования и учебные задачи по годам обучения, планируемые результаты, репертуар; в программах по музыкально-теоретическим дисциплинам – примерные учебно-тематические планы и тезисное раскрытие содержания), список учебно-методической литературы.

Учебный процесс в ДШИ № 1 строится в соответствии с календарным учебным графиком.

Календарный учебный график является документом, регламентирующим образовательного процесса в Школе. Он в полном объеме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья. Календарный учебный график отражает соотношение обучения и отдыха учащихся и тесно связан с учебным планом.

Школа в установленном законодательством Российской Федерации порядке несёт ответственность за реализацию дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств в соответствии с календарным учебным графиком.

Календарный учебный график ежегодно утверждается директором Школы и определяет продолжительность учебного года, сроки и продолжительность каникул.

Согласно календарному учебному графику, утвержденному Приказом №118-А от 28.08.2023 года, установлена продолжительность учебного года с 01 сентября по 31 мая, включающая в себя:

- 34 учебные недели для учащихся 1 классов (8-летний срок обучения), осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств;
- 35 учебных недель для учащихся 2-8 классов (8-летний срок обучения) и 1-5 классов (5-летний срок обучения), осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств;
- 36 учебных недель для учащихся всех классов, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, в рамках отделения платных услуг.

Школой установлены 4 учебные четверти и точное время каникул.

Установлена 6-ти дневная рабочая неделя для учащихся и преподавателей и двухсменный режим работы согласно сменности обучения учащихся в общеобразовательной школе.

Календарный учебный график МБУДО ДШИ №1 выполняет функцию организации учебного процесса, в полном объеме учитывает возрастные и психофизические особенности учащихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Режим занятий обучающихся строится в соответствии с локальными актами Школы и гигиеническими нормативами и требованиями,

утвержденными «Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2 (СанПиН 1.2.3685-21).

Режим учебного процесса устанавливается в соответствии с утвержденными директором расписаниями занятий.

Установлена следующая продолжительность урока:

- для детей дошкольного возраста, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы отделения платных услуг – 30 минут;
- для детей 1 классов (8-летний срок обучения), осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств – 30 минут;
- для детей 2-8 классов (8-летний срок обучения) и 1-5 классов (5-летний срок обучения), осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств – 40 минут;
- для учащихся школьного возраста, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, в том числе для учащихся отделения платных услуг – 40 минут.

Установлена следующая продолжительность перемен:

- 10 минут – между уроками для всех групп учащихся

Количество уроков в день для одного и того же учащегося или группы учащихся – не более 4.

На основании «Положения о режиме занятий в МБУДО Детская школа искусств №1 городского округа г. Воронеж» окончание учебных занятий – не позднее 20.00.

Основные организационные формы освоения образовательных программ: групповые (10-15 чел.), мелкогрупповые (2-9 чел.), индивидуальные.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, нормами СанПиНа, локальными актами Школы и не превышает 14 часов в неделю.

Обслуживающим персоналом своевременно проводятся все санитарно-гигиенические мероприятия по уборке территории, ежедневная и генеральная уборка с применением моющих средств и обработка учебных и служебных помещений с использованием дезинфицирующих средств.

В ряду наиболее актуальных вопросов современной педагогики как науки и практики, несомненно, присутствует проблема оптимальной организации инклюзивного образования, которое предполагает включение лиц, имеющих особые образовательные потребности, в культурное и образовательное пространство Школы.

В настоящее время в Школе обучаются 11 учащихся с ограниченными возможностями здоровья. Это дети с диагнозом аутизм, которые занимаются на базе нашего подразделения в СОШ №37. Эти ребята занимаются на Художественном отделении (ОПУ). Занятия с ними не

требуют особых материально – технических условий, особенность работы с ними – это индивидуальный и чуткий подход к каждому ребенку.

Система обучения и воспитания в Школе построена на принципе преемственности. Дополнительные общеразвивающие и предпрофессиональные программы в области искусств, реализуемые и рассматриваемые как «методическая цепочка» выстраивания образовательного процесса, базируются на принципах от «простого к сложному», от «легкого к трудному», учитывают логику учебного процесса и возраст учащихся.

Обучение детей построено на основе системы преемственности, где каждая последующая ступень образования способствует выявлению и развитию творческих способностей у детей, стимулирует личность к познанию и совершенствованию, обеспечивает тесную связь родителей и детей в учебном процессе, развивает профессиональные навыки, потребность в концертной и выставочной деятельности, формирует при этом традиции, на которых воспитывается личность. Развиваются волевые качества – умение преодолевать трудности, целеустремлённость, выдержка, работоспособность, дисциплинированность. Эти качества помогают детям быстро усваивать новый материал.

Преемственность – непрерывность, взаимосвязь всех этапов обучения с определением задач и методов работы взаимодополняющих друг друга на каждом этапе, обеспечивает продвижение, совершенствование, развитие личности ребёнка.

Принцип преемственности построен в Школе таким образом, что позволяет ребёнку пройти путь от ознакомительного до овладения углублённым уровнем знаний, умений и навыков, что и формирует духовно богатую, эстетически развитую, социально активную творческую личность, решая при этом главную цель всего процесса обучения в Школе.

Развитие творческого потенциала учащихся в Школе построено с учетом соблюдения комплекса психолого-педагогических условий, а именно:

- признание значимости и необходимости развития творческого потенциала личности в образовательном процессе, как ценностного ресурса жизнедеятельности человека;
- обеспечение качественных изменений в организации, содержании и технологиях учебно-воспитательного процесса;
- развитие творческого потенциала самих педагогических работников;
- создание адекватного ресурсного обеспечения в системе образования.

Занимаясь с детьми, мы стараемся развить творческие способности, фантазию и воображение, приобщить к искусству, чтобы творчество приносило радость и удовлетворение. Преподаватель должен стремиться поддержать этот интерес, организовать учебный процесс таким образом, чтобы ученик получил прочные знания. Постоянно мотивировать его к активной творческой деятельности, участию в конкурсах различного уровня.

Задача педагога – раскрыть способности ребенка, создать для него ситуацию успеха. Увлеченный ребенок способен концентрировать внимание, ставить перед собой конкретные цели и добиваться успеха, быть самостоятельным и ответственным.

Учащиеся активно задействуются в концертной и выставочной деятельности. Школа ведет сотрудничество с СОШ №16, 37, 63 и другими социально значимыми учреждениями (городская больница №20, военный госпиталь, учреждения пенсионного фонда Советского района), на базе которых часто проводятся различные концерты, стимулирующие детей в развитии их творческих способностей.

Таким образом, в Школе созданы благоприятные условия для развития творческих способностей детей с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

В Школе большое внимание уделяется организации и совершенствованию учебного процесса. В течение 2023 года обновлены следующие нормативные документы, регламентирующие организацию учебного процесса:

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
2. Правила приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусства в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
3. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж
4. Порядок оформления возникновения, приостановления, изменения и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
5. Положение о режиме занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.
6. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.
7. Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в учреждении и не предусмотренных учебным планом.
8. Положение о порядке индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранения в архивах

информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств № 1 городского округа город Воронеж.

9. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану.
10. Положение о порядке ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в муниципальном бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж.
11. Положение о порядке и формах проведения итоговой аттестации, завершающей освоение дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж.
12. Порядок зачета муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Детская школа искусств №1 городского округа город Воронеж результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
13. Положение о платных образовательных услугах, оказываемых по дополнительным и индивидуальным программам в МБУДО ДШИ №1.

С целью анализа состояния образовательного процесса администрацией Школы систематически проводятся проверки выполнения образовательных программ, календарно-тематических планов в соответствии с принятым планом внутришкольного контроля.

Выводы и рекомендации:

Исходя из вышеперечисленного можно сделать следующие выводы:

- организация учебного процесса полностью соответствует федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- учебные планы, календарные учебные графики составлены в соответствии с реализуемыми Школой образовательными программами и ФГТ.
- учебная нагрузка соответствует учебным планам, календарным учебным графикам и регламентируется нормами СанПиНа, локальными актами Школы; учебная нагрузка соответствует учебным планам, календарным учебным графикам и регламентируется нормами СанПиНа, локальными актами Школы;

- созданы благоприятные условия для развития творческих способностей учащихся;
- организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативно-правовых документов.

Рекомендовано:

1. продолжить работу по совершенствованию качества организации учебного процесса, внедрению усовершенствованных форм обучения на основе применения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств;
2. разработать проекты образовательных программ для детей с особыми образовательными потребностями или ограниченными возможностями здоровья (на случай появления таких детей в Школе).

2.5. Востребованность выпускников.

Учащиеся ДШИ №1, поступившие в профильные ССУЗы и ВУЗы в 2023 году.

№ ДШИ	ВХУ худ.	ВГТех У	ВГПУ	ВГИИ	ВМКР колледж им. Ростроповичей	В МП К Губернский муз-пед колледж	ВХУ хореог	ВСМ Ш колледж	Проч ие.	ИТОГО
ДШИ №1	1	-	-	-	2	1	-	-	3	7

В сравнении с 2022 годом количество поступивших выпускников в ССУЗы и ВУЗы увеличилось на 4 человека.

Выводы и рекомендации:

17,5% выпускников продолжили обучение по профессиональным программам в области искусств в средне-специальных и высших учебных заведениях, что на 3,2% лучше по сравнению с 2022 годом. Данная тенденция свидетельствует о соответствии уровня подготовки выпускников Школы федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

Необходимо продолжить работу по выявлению одаренных детей и подготовке выпускников Школы к поступлению в средне-специальные и высшие учебные заведения.

2.6. Кадровое обеспечение.

В 2023 году МБУДО ДШИ №1 укомплектована педагогическими и административно – хозяйственными кадрами со свободными вакансиями. Педагогический коллектив насчитывает 60 человек (51 основных и 9 совместителей). Преподаватели, работающие на штатной основе составляют 85% от общего количества педагогов.

Высшее педагогическое образование имеют 48 человек, 12 человек – средне – специальное педагогическое образование.

Высшую квалификационную категорию имеют 16 человек, первую – 10 человек. При этом в 2023 году:

- Высшую категорию получила 1 преподаватель и подтвердила 1 преподаватель;
- Первую категорию получила 1 преподаватель и подтвердила 1 преподаватель.

Весь коллектив школы проходит курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки с периодичностью в три года. В 2023 году в ДШИ получили удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации:

управленческий аппарат – 13 удостоверений;

преподаватели – 20 удостоверений.

Курсов профессиональной переподготовки в 2023 году не проходили.

Педагогические работники распределены по возрасту и стажу работы следующим образом. (Через / следует сравнение с 2022 годом).

Распределение педагогических работников по возрасту										
Число полных лет	До 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 и старше
Численность	5/6	9/5	5/5	3/4	4/4	2/7	10/9	4/7	4/3	14/15

Распределение педагогических работников по стажу работы				
Число полных лет	До 3 лет	От 3 до 10 лет	От 10 до 25 лет	Свыше 25 лет
Численность	12/6	10/15	13/16	25/28

Распределение педагогических работников по стажу работы		
Число полных лет	До 5 лет	Свыше 30 лет
Численность	15/15	20/24

В педагогическом коллективе есть преподаватели , имеющие почетные звания:

- Два человека - Заслуженный работник культуры РФ
- Два человека - Заслуженные работники культуры Воронежской области

Движение контингента преподавателей в 2023 году:

- Уволились по собственному желанию – 6 человек
- Приняли в сентябре 2023 года – 5 человек

Анализируя приведенные данные, видно, что преподаватели в возрасте 25 – 55 лет составляют 55%, при этом 63% преподавателей имеют стаж работы

свыше 10 лет. Таким образом, в коллективе основная часть преподавательского состава находится в плодотворном возрасте и имеет значительный стаж работы; также есть возможность для профессионального становления молодых специалистов.

Цель работы с молодыми преподавателями – создание условий для профессиональной адаптации педагогических работников, обеспечение баланса состава педагогических коллективов и преемственность традиций Школы.

Задача содержание деятельности.

1. Создать условия для профессиональной адаптации молодых преподавателей в коллективе; знакомство с коллективом; ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность Школы, с требованиями к ведению документации; закрепление наставника, и взаимодействия молодого педагога и наставника в соответствии с Положением о наставничестве.

2. Выявить затруднения в профессиональной практике и принять меры по их предупреждению в дальнейшей работе. Диагностика профессиональных затруднений молодых преподавателей; организация методической работы с молодыми педагогами; организация взаимодействия молодого преподавателя и наставника в соответствии с Положением о наставничестве в образовательной организации; организация посещения уроков коллег; организация целенаправленной и контролируемой работы молодого педагога по самообразованию; посещение молодым педагогом курсов повышения квалификации.

3. Обеспечить постепенное вовлечение молодых преподавателей во все сферы школьной жизни, во внеклассную работу.

Творческие достижения преподавателей МБУДО ДШИ №1 в течение 2023 года:

- 19 (28 в 2022 оду) участия в профессиональных конкурсах;
- дано 3(4 в 2022 году) открытых урока на областных конференциях по Плану работы ГБОУ ДПО ВО «Учебно-методический центр сферы культуры и искусства».

Все участники удостоены званий Лауреатов конкурсов и получили положительные оценки выступлений на областных конференциях. О сокращении количества участия в конкурсах сделан анализ выше.

Выводы и рекомендации:

Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует образовательным программам, реализуемым Школой и федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. Качественный состав педагогических кадров позволяет в полной мере реализовывать дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы в области искусств. Наличие опытных и квалифицированных педагогических кадров позволяют поставить задачу по

обеспечению качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями ребенка.

Регулярно ведется обновление коллектива молодыми кадрами и сохраняется преемственность кадров и традиций Школы.

Рекомендовано:

1. Развивать кадровый потенциал Школы через активизацию методической деятельности, систематическое повышение профессиональной компетентности преподавателей;
2. Продолжить работу по привлечению молодых специалистов.

2.7. Учебно - методическое обеспечение.

Методическая работа в Школе – это целостная система взаимосвязанных мер, основанная на достижениях науки и передового опыта.

Учебно-методическое обеспечение Школы является необходимым условием эффективной организации учебного процесса.

Методическая деятельность Школы направлена на решение задач:

- обеспечение методического сопровождения реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств;
- выявление, изучение и оценка результативности педагогического опыта;
- дальнейшее совершенствование учебно-методических комплексов, обеспечивающих реализацию дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств;
- активизация работы по увеличению количества публикаций статей и докладов на конференциях, на страницах научно-методических журналов;
- изучение уровня профессиональной подготовки работников, их профессиональных потребностей и проблем и стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, их методологической культуры педагогического и личностного роста через различные формы повышения квалификации и самообразование;
- методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам в период подготовки аттестации;
- разработка и внедрение комплекса мероприятий, направленных на поддержку молодых специалистов, развитие системы наставничества;
- повышение качества подготовки и оформления методических заседаний, заседаний педагогического совета;
- обеспечение качественной подготовки к профессиональным конкурсам;
- диагностика качества образования, разработка совершенствование форм оценочных средств к реализуемым дополнительным общеобразовательным программам;
- участие в аттестационных, экспертных комиссиях;
- оснащение учебного процесса современными образовательными

ресурсами.

В целях совершенствования образовательного процесса педагогическая и методическая работа школы строится с учетом подготовленности кадров, носит научно-методический характер и направлена на поддержание высокого профессионального уровня преподавателей. Одним из направлений методической работы является организация методической помощи в разработке тем самообразования, подготовки и проведения мастер-классов, открытых уроков, творческих показов, концертов классов, прослушиваний, просмотров и др.

Цель методической работы – создание единого образовательного пространства, обеспечивающего совместное решение педагогических задач и индивидуализирующее образовательный путь учащегося в условиях обучения по предпрофессиональным программам.

Задачи: обеспечение качественных изменений в организации и содержании методической работы; предоставление каждому участнику образовательного процесса возможности самоутверждения в наиболее значимых для него сферах и направлениях, обеспечение личного роста; повышение педагогического мастерства, распространение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта; повышение педагогической квалификации работников учреждения; формирование у преподавателей потребности к занятию самообразованием через участие в творческих группах, аттестацию, проведение творческих отчетов, открытых уроков; повышение качества образования посредством использования в работе новых информационных, музыкально-педагогических технологий; создание условий для раскрытия способностей и творческого потенциала учащихся; внедрение в практику альтернативных и инновационных форм взаимодействия с различными учебными заведениями и организациями; оптимизация форм распространения опыта школы (публикации, презентации, СМИ и т.д.); обновление содержания образования и технологии обучения, в том числе информационно – развивающих.

Основные направления методической работы:

Направление № 1 – аналитическое, с целью подготовки педагогического коллектива к эффективной деятельности, включает в себя: изучение потребностей педагогических кадров в повышении квалификации; анализ информации о результатах диагностических и мониторинговых исследований учебно-воспитательного процесса; анализ эффективности повышения квалификации педагогов.

Направление № 2 – организационно-педагогическое, направлено на обеспечение непрерывности профессионального образования преподавателей, состоящее из следующих компонентов: планирование и проведение методических мероприятий на школьном, муниципальном и межрегиональном уровнях; организация и координация работы методического совета; формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.), организация взаимодействия с СПО, ВУЗами.

Направление № 3 – учебно-методическое, направленное на методическое сопровождение деятельности преподавателей по созданию условий эффективной педагогической деятельности: прогнозирование; выявление и распространение образцов педагогической деятельности; составление учебных, учебно-тематических планов и программ по предметам; участие в аттестации педагогических работников.

В 2023 году организовано и проведено 3 открытых выступления на областных конференциях; показана работа преподавателей с их учащимися на методических заседаниях отделений в форме открытых уроков: дано 19 (10 в 2022 году) открытых уроков.

Официальный сайт школы (<https://dshi3.edu-sites.ru/>)

Информация, предоставляемая официальным сайтом школы, в целом, отвечает требованиям Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации». Но, согласно Акту проверки УК от 20.12.2023 года были выявлены нарушения в части состояния и содержания официального сайта Школы, его соответствие законодательству. Администрация Школы приняла к сведению замечания и все указанные нарушения и в период с 21 по 31 декабря 2023 года устранила.

Выводы и рекомендации:

Учебно-методическое обеспечение полностью соответствует федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, а также целям и задачам, стоящими перед Школой.

Методическая деятельность обеспечивает профессиональный рост и развитие профессиональных компетентностей преподавателей, концертмейстеров, с конечной целью – повышением качества и эффективности образовательного процесса.

Методическая работа постоянно совершенствуется. В целях обеспечения выбора направлений методической работы внутри Школы осуществляется прогнозирование потребностей педагогов в методическом обеспечении образовательного процесса.

Методические условия, созданные в Школе, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию образовательных программ Школы в полном объеме.

Школа полностью обеспечена методическими пособиями в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

Школа имеет нарекания в части состояния и содержания официального сайта Школы.

Рекомендовано:

1. Продолжить работу по обеспечению необходимыми научно-методическими и другими информационными материалами;
2. Всем преподавателям продолжить работу по самообразованию.
3. Проводить запись открытых уроков преподавателей с целью формирования фонда лучших открытых уроков Школы.
4. Активизировать работу по распространению педагогического опыта (в части методических докладов, разработок, пособий и др.) на областных семинарах, конференциях, а также осуществлять публикации в методических изданиях и в сети «Интернет».
5. продолжить совершенствование официального сайта Школы в соответствие с Приказом Минобрнауки России от 29.05.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нем информации».

2.8. Библиотечно-информационное обеспечение.

На окончание 2023 года объем библиотечного фонда составляет 4193 единицы. Библиотечный фонд не пополнился в течение 2023 года, что связано с проблемами финансирования, оформления финансовой документации при смене руководства школы.

В 2023 году активно внедрено программно – информационное обеспечение: появились 3 интерактивные панели в классах теоретических и художественных дисциплин с выходом в Интернет:

- технология доступа к сети - Ethernet
- скорость передачи данных - 20480 Кбит/сек.

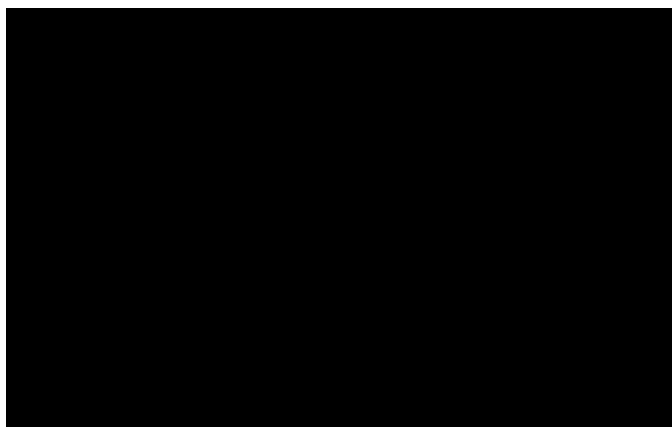
Выводы и рекомендации:

Библиотечно-информационное обеспечение Школы позволяет осуществлять реализацию дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств в полном объеме и в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

2.9. Материально – техническая база.

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования и развития образовательного учреждения. Материально-техническая база дает возможность организовать дополнительные образовательные услуги, учебно-творческую деятельность, проводить культурные мероприятия и т.д.

Материально-техническая база МБУДО ДШИ №1 соответствует требованиям ФГТ. Затраты на приобретение учебного оборудования (в том числе музыкальных инструментов) за последние 3 года (с 2021 по 2023) приведены в диаграмме (затраты указаны в тыс. рублей):



Совершенствование материально – технической базы проводится в плановом режиме. В 2023 году было приобретено:

Саксофон – 1 шт.

Флейта – 2 шт.

Скрипка – 2 шт.

Гитара 3/4 – 1 шт.

Гитара 4/4 – 1 шт.

Домра пикколо – 1 шт.

Пюпитры – 12 шт

Подставка для ног (гитарная) – 5 шт.

Колонка портативная Hyundai H PAC – 1 шт.

Шкаф для одежды «Арго» - 1 шт.

Кресло офисное BRABIX – 1 шт.

Для поддержания работы интернета приобретено: коллектор, коммутатор, кабель сетевой.

Для обеспеченности основных образовательных программ Школа имеет достаточную материально – техническую базу:

- 43 учебных класса, общей площадью 1873 кв.метра
- 2 хореографических зала, общей площадью 97,2 кв.метра
- 19 вспомогательных помещений, общей площадью 737,6 кв.метра.

В учебных кабинетах выдерживается необходимая обработка стен и цветовая гамма, воздушно – температурный режим, необходимый уровень освещенности.

Все учебные классы оснащены фортепиано и другими необходимыми музыкальными инструментами; учебно – наглядными пособиями и справочной литературой; электронными учебно – методическими комплексами обучения (интерактивные панели, современная звуковая аудиоаппаратура); имеется доступ к образовательным Интернет – ресурсам.

Характеристика общих и учебных площадей.

- классы фортепиано – 10 оснащены двумя фортепиано; 1 оснащен двумя роялями. Все кабинеты оснащены учебно – наглядными пособиями и справочной литературой. Общая площадь – 365 кв.метр.

- хореографические залы – 2, оснащены хореографическими станками, вместительными раздевалками, зеркалами, специальным покрытием пола.

Общая площадь – 97,2 кв.метра.

- классы музыкально – теоретических дисциплин – 8, оснащены фортепиано, учебно – наглядными пособиями и справочной литературой; электронными учебно – методическими комплексами обучения (интерактивные панели, современная звуковая аудиоаппаратура); имеется доступ к образовательным Интернет – ресурсам. Общая площадь – 424,6 кв.метра.

- класс хоровых дисциплин – 8, оснащены фортепиано, учебно – наглядными пособиями и справочной литературой; электронными учебно – методическими комплексами обучения - современная звуковая аудиоаппаратура. Общая площадь – 490,3 кв.метра.

- классы народных инструментов – 6, оснащены фортепиано и необходимыми музыкальными инструментами; учебно – наглядными пособиями и справочной литературой. Общая площадь – 233,4 кв.метра.

- классы духовых инструментов – 3, оснащены фортепиано и необходимыми музыкальными инструментами; учебно – наглядными пособиями и справочной литературой. Общая площадь – 58,7 кв.метра.

- класс струнных инструментов – 3, оснащены фортепиано и необходимыми музыкальными инструментами; учебно – наглядными пособиями и справочной литературой. Общая площадь – 108,9 кв.метра.

- класс музыкального фольклора – 1, оснащен фортепиано, необходимым для занятий музыкальным инструментарием, учебно – наглядными пособиями и справочной литературой. Общая площадь – 49,3 кв.метра.

- класс живописи – 2, оснащены мольбертами, наглядными пособиями, необходимыми для работы, учебно – наглядными пособиями и справочной литературой, интерактивной панелью. Общая площадь – 93,7 кв.метра.

- класс театральных дисциплин – 1, оснащен фортепиано, подиумом- сценой, занавесом, учебно – наглядными пособиями и справочной литературой. Общая площадь – 49,1 кв.метра.

Прилегающая к школе территория имеет качественное ограждение по всему периметру и также предназначена для образовательной деятельности: занятия пленэром, проведение открытых выступлений и внеклассных мероприятий.

Школа обеспечена техническими средствами для обеспечения обучения новыми технологиями:

- компьютеров 11 (11 в 2022 году)

- интерактивные панели 3 (3 в 2022 году)

- теле – видео – аппаратура 5 (5 в 2022 году)

- multifunctional устройства 8 (8 в 2022 году)

В ДШИ№1 постоянно проводится работа по совершенствованию материально – технической базы с целью повышения антитеррористической безопасности и охраны труда всех участников образовательных отношений.

В Школе регулярно проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности: тренировки по сигналу «Пожарная тревога»; тренировки по антитеррористической защищенности (АТЗ).

В Школе постоянно ведется работа по сохранению жизни и здоровья обучающихся:

- обслуживающим персоналом своевременно проводятся все санитарно-гигиенические мероприятия по уборке территории, ежедневная и генеральная уборка с применением моющих средств и обработка учебных и служебных помещений с использованием дезинфицирующих средств;
- ежегодно все работники проходят медицинский осмотр; один раз в два года – гигиеническую подготовку и аттестацию; один раз в пять лет – психиатрическое освидетельствование;
- максимальная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, нормами СанПиНа, локальными актами Школы и не превышает 14 часов в неделю.

Преподаватели строго следят за состоянием здоровья каждого ученика и ведут работу по укреплению здоровья, которую согласуют с родителями.

Выводы и рекомендации:

Материально-техническая база Школы развивается согласно годовому плану работы и позволяет осуществлять образовательный процесс в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

Учебный процесс Школы оснащен всеми необходимыми техническими средствами обучения, музыкальными инструментами; фондом натуральных материалов. Концертная деятельность школы обеспечена необходимой для выступлений аппаратурой. Выставочная деятельность Школы также оснащена необходимым оборудованием.

Школа имеет звуковое и световое оборудование. Обеспечивается сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за Школой на праве оперативного управления.

Все учебные помещения, используемые для осуществления образовательной деятельности, соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям и требованиям пожарной безопасности.

Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет требованиям, предъявляемым к учреждениям дополнительного образования.

Материально-техническая база информационной поддержки деятельности Школы отвечает современным требованиям. В наличии имеются компьютеры, ноутбуки, KEENETIC, точка доступа.

2.10. Внутренняя система оценки качества образования.

Внутренняя оценка качества образования Школы ведется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБУДО ДШИ №1, с Планом внутришкольного контроля.

Ответственность за проведение внутришкольного контроля возложена на заместителя директора по учебно-воспитательной работе (Приказ по

школе № 118-3-А от 28.08.2023).

Должностные лица МБУДО ДШИ № 1, осуществляющие контроль, руководствуются Конституцией РФ, законодательством в области образования, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ.

В организационную структуру внутренней системы оценки качества образования входят:

- директор Школы;
- заместители директора по учебно-воспитательной работе;
- педагогический совет;
- методические объединения;
- преподаватели (в части самоконтроля).

Внутренний контроль в Школе проводится в соответствии с утвержденным планом в целях:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;
- реализации принципов государственной политики в области образования;
- исполнения нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность МБУДО ДШИ № 1;
- защиты прав и свобод участников образовательного процесса;
- соблюдения конституционного права граждан на образование;
- повышения эффективности результатов воспитательно-образовательного процесса;
- проведения анализа и прогнозирования тенденций развития воспитательно-образовательного процесса.

Основными задачами внутреннего контроля являются:

- анализ исполнения законодательства в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно правовых актов и принятие в своей компетенции мер по их пресечению;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- инструктирование должностных лиц по вопросам применения действующих в образовании норм и правил;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций в организации воспитательно-образовательного процесса, разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений в МБУДО ДШИ № 1.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется в соответствии с утвержденным планом по нескольким направлениям:

- системный мониторинг результатов контрольно-аттестационных мероприятий с последующим обсуждением их в рамках работы Педагогического совета;
- организация методических обсуждений результатов проведения школьных концертных, просветительских и выставочных мероприятий;
- организация методических обсуждений результатов участия обучающихся в концертных, выставочных и конкурсno-фестивальных мероприятиях различного уровня;
- организация работы с родителями, включающая изучение спроса и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей), в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
- организация педагогического наставничества для молодых преподавателей и концертмейстеров с последующей оценкой результатов работы молодых специалистов;
- кадровый менеджмент, включающий организацию повышения квалификации и подготовку пакета аттестационных документов на соответствие педагогических работников занимаемой должности, на присвоение педагогическим работникам Школы первой и высшей квалификационных категорий.

Основные мероприятия, проведенные в рамках внутришкольного (административного) контроля:

- посещение уроков преподавателей; академических просмотров, технических зачетов, экзаменов;
- проверка школьной документации;
- проведение мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых услуг.

При проведении внутренней системы оценки качества образования в Школе осуществляется мониторинг состояния образовательной деятельности по следующим направлениям:

- доля выпускников Школы, поступивших в ССУЗы и ВУЗы, их успеваемость на начальном этапе обучения.
- количество творческих мероприятий, организованных Школой самостоятельно или совместно с общеобразовательными, культурно-досуговыми учреждениями клубного типа, учреждениями и организациями культуры;
- достижения одаренных детей в творческих мероприятиях (конкурсах, фестивалях, концертах, олимпиадах);
- внедрение инновационных технологий обучения;
- показатели выполнения муниципального задания;
- опрос (анкетирование) родителей в течение 2023 года проводился ежеквартально; анкетирование показало, что 99% опрошенных удовлетворены качеством предоставляемых Школой образовательных

услуг.

По результатам внутришкольного контроля за отчетный период выявлены следующие недостатки:

- снижение качества подготовки обучающихся по результатам промежуточной и итоговой аттестации по всем образовательным программам;
- уменьшение числа педагогических работников по сравнению с предыдущим годом.

На основании результатов внутренней системы оценки качества образования приняты следующие управленческие решения:

- определение новых подходов к контролю требований фондов оценочных средств текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- целенаправленный поиск новых педагогических кадров среди выпускников ВГИИ, ВГПУ;
- развитие системы наставничества.

Статистические отчеты результатов образовательной деятельности Школы, отражающие ее качественные показатели, составляются:

- в ежегодном отчете по муниципальному заданию;
- в ежегодном статистическом отчете по форме «1-ДШИ»;
- в ежегодном статистическом отчете по форме «1-ДОД»;
- в ежегодном статистическом отчете по форме «ДК-1»
- в ежемесячном статистическом отчете «Сведения о количестве детей, занимающихся по предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области искусств, реализуемым ДШИ»;
- в ежемесячном статистическом отчете по форме «Мониторинг №1-Культура»;
- в ежегодном отчете (по результатам календарного года) «Объемные показатели» для рассмотрения муниципальной комиссии по отнесению учреждения к группе оплаты труда;
- в ежегодном отчете по результатам учебного года.

Анализ и оценка качества образования присутствует в ежегодном отчете по результатам учебного года, ежегодном отчете по результатам самообследования.

Качество образования – это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия потребностям обучающихся и их родителей (законных представителей), в интересах которых осуществляется образовательная деятельность, а также степень соответствия планируемым результатам образовательной программы.

Выводы и рекомендации:

Внутренняя система оценки качества образования Школы в полной мере позволяет проводить анализ и делать выводы о соответствии реализуемых дополнительных предпрофессиональных программ в области

искусств федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств. Она сориентирована на органичную взаимосвязь всех этапов функционирования организации - планирования, организации, контроля и анализа.

Рекомендовано продолжить проведение внутренней системы оценки качества образования в соответствии с утвержденным Планом внутришкольного контроля и «Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБУДО ДШИ №3 городского округа г. Воронеж».

2.11. Анализ показателей деятельности МБУДО ДШИ №1 за 2023 год.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек	657
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	человек	28
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	человек	336
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	человек	264
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	человек	29
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	человек	44
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/%	19/2,89
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	657/100
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	0
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/%	11/1,67
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/%	3/0,46
1.6.3	Дети-мигранты	человек/%	0

1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/%	0
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/%	38/5,78%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	480/73,06%
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/%	0
1.8.2	На региональном уровне	человек/%	50/7,61%
1.8.3	На межрегиональном уровне	человек/%	0
1.8.4	На федеральном уровне	человек/%	270/41,1%
1.8.5	На международном уровне	человек/%	160/24,35%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	134/20,4%
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/%	0
1.9.2	На региональном уровне	человек/%	14/2,13%
1.9.3	На межрегиональном уровне	человек/%	0
1.9.4	На федеральном уровне	человек/%	45/6,85%
1.9.5	На международном уровне	человек/%	75/11,42%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	612/93,15%
1.10.1	Муниципального уровня	человек/%	553/84,17%
1.10.2	Регионального уровня	человек/%	24/3,65%
1.10.3	Межрегионального уровня	человек/%	0
1.10.4	Федерального уровня	человек/%	4/0,61%
1.10.5	Международного уровня	человек/%	31/5,18%

1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц	50
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц	41
1.11.2	На региональном уровне	единиц	8
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц	0
1.11.4	На федеральном уровне	единиц	1
1.11.5	На международном уровне	единиц	0
1.12	Общая численность педагогических работников	человек	60
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	48/80%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	48/80%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	12/20%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	12/20%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	26/43,33%
1.17.1	Высшая	человек/%	16/26,67%
1.17.2	Первая	человек/%	10/16,67%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	35/58,33%
1.18.1	До 5 лет	человек/%	15/25%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%	20/33,33%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников	человек/%	14/23,33%

	в возрасте до 30 лет		
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	22/36,67%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	96/100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%	50/83,33%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:		22
1.23.1	За 3 года	единиц	13
1.23.2	За отчетный период	единиц	9
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да/нет	нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц	45
2.2.1	Учебный класс	единиц	43
2.2.2	Лаборатория	единиц	0
2.2.3	Мастерская	единиц	0
2.2.4	Танцевальный класс	единиц	2
2.2.5	Спортивный зал	единиц	0
2.2.6	Бассейн	единиц	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц	0

2.3.1	Актальный зал	единиц	0
2.3.2	Концертный зал	единиц	0
2.3.3	Игровое помещение	единиц	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	да/нет	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	наличие
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.6.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	0

Выводы :

I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Данные по учащимся.

1. **охват учащихся** дополнительным образованием **уменьшился** на 11 человек, за счет сокращения учащихся ОПУ по причине демографической ситуации в районе школы: предлагаемые суммы родители не имеют возможности оплатить.
2. **сокращается** количество учащихся (на 1,45%), **занимающихся в двух и более объединениях**. Это связано с увеличением нагрузок на детей и с вопросом финансов, так как на второе (и далее) отделения принимаем детей только в рамках ОПУ.
3. на 0,78% **увеличилось** количество детей – **инвалидов и оставшихся без попечения родителей**.
4. на 0,15% **сократилось** количество детей – **мигрантов**.
5. на 11,38% **увеличилась численность** учащихся , принявших участие в **массовых мероприятиях**. При этом неудовлетворительная картина по участию в городских и областных конкурсах, фестивалях и т.д. Напрашивается потребность пересмотреть конкурсную политику и

перенаправить ее в действительно требовательное и профессиональное русло. Работа со стороны администрации ведется постоянно, но пока «легкие» грамоты и дипломы перевешивают.

6. **увеличилось** на 31,5% **количество массовых мероприятий**, проведенных школой. С сентября 2023 году силами администрации волевым решением стали проводиться ежемесячные тематические внутришкольные концерты, которые позволяют реально оценить уровень подготовки детей. В задачах и планах школы на будущее концертную работу не только продолжать, но и извлекать из нее необходимые выводы.

Данные по педагогическому составу.

1. **Списочный состав** педагогического коллектива **уменьшился** на 5 человек. Это – последствия пандемии и ухода людей пенсионного возраста. В школе есть вакансии и потребность в преподавателе ударных инструментов, фортепиано (концертмейстер), хореографии.
2. **Педагогический состав пополнился** выпускниками ВГИИ; на 3,08% повысилось количество преподавателей с высшим образованием и соответственно на 3,08% уменьшилось количество со средне – специальным образованием.
3. На 1,79% в 2023 году **увеличилось количество** преподавателей, имеющих высшую и первую квалификационные **категории**. Задачи укрепления профессионального педагогического уровня преподавателей контролируются на постоянной основе.
4. Анализируя показатели деятельности МБУДО ДШИ№1 по возрасту и стажу работы, следует сделать вывод, что **молодых специалистов** на 1,92% **стало больше** (стаж работы до 5 лет), и на 9,41% больше (возраст до 30 лет).
5. Общее **количество публикаций**, подготовленных педагогическими работниками **увеличилось** на 1 единицу, при этом работ в 2023 году стало на 1 единицу меньше. Этот факт настораживающий, как и факты отказа от подтверждения квалификации.
6. **Администрации** предстоит **искать** всевозможные **рычаги для активизации педагогического процесса**:
 - оказывать всю необходимую помощь преподавателям для присвоения и подтверждения квалификационных категорий;
 - увеличение количества концертных выступлений учащихся как внутри школы, так и за её пределами;
 - требовательная работа по организации школьных инструментальных ансамблей различных направлений;
 - организация и контроль участия в конкурсах, имеющих авторитетный профессиональный статус, включая выезд за пределы нашего города.

II. ИНФРАСТРУКТУРА

Деятельность МБУДО ДШИ№1 в вопросах инфраструктуры налажена на удовлетворительном уровне и контролируется в регулярном

режиме как соответствующими органами, так и администрацией школы. Намеченные планы выполняются, а новые планируются, исходя из материальных возможностей.

Рекомендовано на 2024 год:

1. Продолжить работу по:

- стабилизации контингента Школы;
- привлечению большего количества учащихся в конкурсной (опираясь на утвержденный Список), концертной и выставочной деятельности Школы с целью повышения их интереса к обучению и совершенствованию профессиональных навыков;
- распространению педагогического опыта (в части методических докладов, разработок, пособий и др.) на областных семинарах, конференциях, а также осуществлять публикации в методических изданиях и в сети «Интернет»;
- привлечению молодых специалистов для увеличения кадрового потенциала Школы;
- популяризации деятельности Школы в пределах микрорайона ;
- пополнению библиотечного фонда и улучшению материально-технической базы Школы.

2. Рассмотреть вопрос о целесообразности внедрения новых общеразвивающих программ (ОПУ) в целях предоставления поступающим дополнительных возможностей для самореализации и развития творческих способностей детей с более раннего возраста.

И.о.директора МБУДО ДШИ №1 _____/Е.В.Мокина/